



DELIBERAZIONE AMMINISTRATORE UNICO N. 14/2024

Oggetto: Procedura sottosoglia per l'affidamento della fornitura annuale di Chip on Paper

L'anno 2024, il giorno 18 del mese di marzo, alle ore 11.30, in una sala della SUN S.p.A., in Novara Via Pietro Generali 25, sono presenti l'Amministratore Unico, Gaetanino D'Aurea, il Direttore Generale, Sergio Gallelli ed il Responsabile Amministrativo, Tiziana Serasso che funge da Segretario.

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE:

- è in fase di completamento l'implementazione dell'attività relativa al nuovo sistema di bigliettazione elettronica (SBE) affidato alla ditta Pluservice S.r.l. di Senigallia (AN), aggiudicataria dell'appalto esperimento nel corso del 2022 con Deliberazione dell'Amministratore Unico n.16 del 23/03/2022;
- il nuovo sistema di bigliettazione elettronica prevede la sostituzione del tradizionale titolo di viaggio cartaceo con il Chip on Paper (CoP), un nuovo supporto ricaricabile e riciclabile;

CONSIDERATO CHE

- per poter attivare questa Fase del sistema, SUN ha la necessità di affidare ad un fornitore qualificato la fornitura almeno annuale di Chip on Paper (CoP);
- nel corso del 2015, l'azienda, con l'installazione del precedente sistema di bigliettazione elettronica, aveva gestito una procedura sottosoglia per l'affidamento della fornitura di chip on paper che però non è mai stata attivata per problematiche tecniche legate all'obsolescenza dei sistemi, allora in essere, che non ne garantivano il corretto utilizzo;
- tale precedente fornitura verrà, comunque, utilizzata fino ad esaurimento, per rifornire alcune delle rivendite che collaboreranno con SUN con livelli minimi di vendita di titoli di viaggio;
- per poter lanciare il sistema di bigliettazione innovativo implementato è necessario che anche il supporto del CoP richiesto rispecchi le peculiarità del progetto, esponendo la nuova immagine, i nuovi loghi attribuiti al sistema, nonché le nuove caratteristiche dei Chip on Paper incentrate sulle tematiche del recupero, del riciclo e dell'ecologia per incentivare la riduzione dell'utilizzo del singolo titolo di viaggio materiale incrementando gli acquisti tramite sistemi virtuali e dematerializzati;

- dall'analisi dei titoli di viaggio gestiti nel corso dell'ultimo anno è emersa la necessità di approvvigionamento di un quantitativo annuo stimato di 600.000 Chip on Paper;
- il costo di un singolo CoP a base d'asta si attesta su un valore di € 0,10 + IVA per un valore complessivo di fornitura di circa € 60.000,00 + IVA e che tale importo di fornitura rientra negli affidamenti sottosoglia ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023;

VISTO

- che è trascorso molto tempo dall'acquisizione nel 2015 dei fornitori di chip on paper e pertanto SUN ha la necessità di individuare fornitori del settore qualificati che possano essere invitati alla successiva richiesta di preventivo per la fornitura sopra indicata

PRESO ATTO

- del parere positivo per quanto di competenza del Direttore Generale e del Responsabile Amministrativo

DELIBERA

- di indire un'indagine di mercato tramite piattaforma telematica di gare utilizzata da SUN volta all'individuazione di operatori economici qualificati nel settore, interessati ad essere invitati alla successiva richiesta di preventivo;
- di gestire la richiesta di preventivo, sempre tramite la piattaforma di gare telematiche di SUN, con criterio di aggiudicazione al minor prezzo con riferimento alla base d'asta di € 0,10 + IVA per CoP per un importo complessivo di fornitura a base d'asta di € 60.000,00 + IVA;
- di nominare quale RUP dell'appalto il sig. Sergio Gallelli, Direttore Generale di SUN, che si avvale quale DRP (Delegato del Responsabile di Progetto) dell'Arch. Katia Ruffina, Referente Ufficio Appalti & Contratti aziendale, per la gestione delle attività tramite la piattaforma delle gare correlata al sistema ANAC ed alla BDNCP;
- di nominare quale DEC dell'appalto l'ing. Patricia Da Cruz, Responsabile dell'Area Manutenzione Infrastrutture – Veicoli Information Technology di SUN;
- di dare mandato agli uffici competenti di provvedere, nei tempi e nei modi dovuti, agli atti inerenti e conseguenti.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Gaetanino D'Aurea

Il Segretario

Tiziana Serasso

(firmato in originale)